

Determina n. 11/2023

Roma, 1 febbraio 2023

Oggetto: Costituzione del "Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica".

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, numero 241, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene "**Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi**", e, in particolare gli articoli 4, 5 e 6;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 12 febbraio 1991, numero 171, con il quale sono state recepite le "**Norme risultanti dalla disciplina prevista dall'accordo per il triennio 1988-1990 concernente il personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione di cui all'articolo 9 della Legge 9 maggio 1989, numero 168**", e, in particolare, lo "**Allegato 1**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 23 luglio 1999, numero 296, che prevede e disciplina la istituzione dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" ("**INAF**") e contiene alcune "**Norme relative allo Osservatorio Vesuviano**";
- CONSIDERATO** che, tra l'altro, l'articolo 1, comma 1, del Decreto Legislativo 23 luglio 1999, numero 296, definisce lo "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" come "**...ente di ricerca non strumentale ad ordinamento speciale, con sede in Roma e con strutture operative distribuite sul territorio, nel quale confluiscono gli osservatori astronomici e astrofisici...**";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stato adottato il "**Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa**", e, in particolare, gli articoli 46, 47, 71, 74, 75 e 76;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modificazioni ed integrazioni, che contiene "**Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche**" e, in particolare, gli articoli 1, 2, 4, 5, 6, 16 e 17;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, numero 97, con il quale è stato emanato il "**Regolamento per la amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, numero 70**";

- VISTO** il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, numero 138, che disciplina il "**Riordino dello Istituto Nazionale di Astrofisica**", come modificato e integrato dallo "**Allegato 2**" del Decreto Legislativo 21 gennaio 2004, numero 38, che prevede e disciplina, tra l'altro, la "**Istituzione dello Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica ("INRIM"), a norma dell'articolo 1 della Legge 6 luglio 2002, numero 137**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, numero 196, con il quale è stato adottato il "**Codice in materia di protezione dei dati personali**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, numero 82, con il quale è stato emanato il "**Codice della Amministrazione Digitale**";
- VISTA** la Legge 28 novembre 2005, numero 246, che contiene alcune disposizioni in materia di "**Semplificazione e riassetto normativo per l'anno 2005**", e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, numero 152, e successive modifiche e integrazioni, che contiene "**Norme in materia ambientale**";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, numero 198, e successive modifiche e integrazioni, con il quale è stato emanato, ai sensi dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, numero 246, il "**Codice delle pari opportunità tra uomo e donna**";
- VISTA** la Legge 3 agosto 2007, numero 123, con la quale sono state adottate alcune "**Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro**" ed è stata conferita la "**Delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia**", e, in particolare, l'articolo 1;
- VISTA** la Legge 27 settembre 2007, numero 165, che definisce i principi e i criteri direttivi della "**Delega al Governo in materia di riordino degli Enti di Ricerca**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, numero 81, e successive modifiche ed integrazioni, emanato in "**Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, numero 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro**";
- VISTO** il Decreto Legge 25 giugno 2008, numero 112, che contiene "**Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria**", convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, numero 133, e, in particolare, l'articolo 64, comma 4;
- VISTO** il Decreto Legge 29 novembre 2008, numero 185, con il quale sono state adottate alcune "**Misure urgenti per il sostegno alle famiglie, al lavoro, alla occupazione e alle imprese e per ridisegnare, in funzione anti-crisi, il quadro strategico nazionale**", convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 gennaio 2009, numero 2, e, in particolare, l'articolo 16-bis, comma 5;

- VISTA** la Legge 4 marzo 2009, numero 15, che:
- disciplina la "***Delega al Governo finalizzata alla ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni***";
 - contiene alcune "***Disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio Nazionale della Economia e del Lavoro e alla Corte dei Conti***";
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, numero 150, e successive modificazioni ed integrazioni, emanato in "***Attuazione della Legge 4 marzo 2009, numero 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni***";
- VISTA** la "***Legge di Contabilità e Finanza Pubblica***" del 31 dicembre 2009, numero 196;
- CONSIDERATO** in particolare, che l'articolo 2 della Legge 31 dicembre 2009, numero 196, delega "***...il Governo ad adottare uno o più decreti legislativi per l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, ad esclusione delle regioni e degli enti locali, e dei relativi termini di presentazione e approvazione, in funzione delle esigenze di programmazione, gestione e rendicontazione della finanza pubblica...***";
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, numero 213, ***che disciplina il Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, numero 165***";
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, numero 91, e successive modifiche ed integrazioni, che:
- contiene alcune "***Disposizioni in materia di adeguamento e di armonizzazione dei sistemi contabili, in attuazione dell'articolo 2 della Legge 31 dicembre 2009, numero 196***";
 - disciplina, in particolare, la "***...armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica attraverso una disciplina omogenea dei procedimenti di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo...***";
- VISTO** il Decreto Legge 6 luglio 2011, numero 98, che contiene alcune "***Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria***", convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, numero 111, e, in particolare, l'articolo 16, commi 1, 2 e 3;
- VISTA** la Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo del 25 ottobre 2012, numero 2012/27/UE, in materia di "***efficienza energetica***", che modifica le Direttive del Parlamento e del Consiglio Europeo del 21 ottobre 2009, numero 2009/125/CE, e del 19 maggio 2010, numero 2010/30/UE, e abroga le Direttive del Parlamento e del Consiglio Europeo dell'11 febbraio 2004, numero 2004/8/CE, e del 5 aprile 2006, numero 2006/32/CE;

- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, numero 190, che contiene "**Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione**", e, in particolare, l'articolo 1, commi 7, 8, 10, 15 e 35;
- CONSIDERATO** che, nel rispetto dei "**principi**" e dei "**criteri direttivi**" definiti dall'articolo 1, comma 35, della Legge 6 novembre 2012, numero 190, con il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33, sono state emanate le "**Disposizioni**" che hanno "**riordinato**" in un unico "**corpo normativo**" la "**Disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni**";
- CONSIDERATO** altresì, che, nei due anni successivi, il predetto Decreto Legislativo è stato modificato ed integrato da numerose disposizioni di legge, che si riportano di seguito, anche al fine di delineare, in modo esaustivo, l'intero quadro normativo di riferimento della materia:
- articolo 29, comma 3, del Decreto Legge 21 giugno 2013, numero 69, con il quale sono state emanate alcune "**Disposizioni urgenti per il rilancio della economia**", convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 agosto 2013, numero 98;
 - articolo 8, comma 1, del Decreto Legge 24 aprile 2014, numero 66, con il quale sono state adottate alcune "**Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale**", convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, numero 89;
 - articoli 19, comma 15, e 24-bis del Decreto Legge 24 giugno 2014, numero 90, con il quale sono state adottate alcune "**Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per la efficienza degli uffici giudiziari**", convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, numero 114;
 - articolo 4-bis, comma 2, del Decreto Legge 19 giugno 2015, numero 78, con il quale sono state emanate alcune "**Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali**", convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2015, numero 125;
- VISTA** la Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo del 13 maggio 2013, numero 2013/12/UE, che "**Adatta la Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo del 25 ottobre 2012, numero 2012/27/UE, in materia di efficienza energetica, a seguito della adesione alla Unione Europea della Repubblica di Croazia**";
- VISTA** la Legge 6 agosto 2013, numero 96, che conferisce al Governo la "**Delega per il recepimento delle direttive europee e per l'attuazione di altri atti della Unione Europea (Legge di Delegazione Europea per l'Anno 2013)**", e, in particolare, l'articolo 4, comma 1, che fissa i principi e i criteri generali per l'attuazione della Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo del 25 ottobre 2012, numero 2012/27/UE, in materia di "**efficienza energetica**";
- VISTO** il Decreto Interministeriale dell'8 marzo 2013, emanato dal "**Ministro delle Imprese e del Made in Italy**", di concerto con il "**Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare**", che approva la "**Strategia Energetica Nazionale**";

- VISTA** la Delibera del "**Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica**" ("**CIPE**") dell'8 marzo 2013, numero 17, che aggiorna il "**Piano di Azione Nazionale per la Riduzione dei Livelli di Emissione di Gas a Effetto Serra**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 4 luglio 2014, numero 102, con il quale è stata data attuazione alla Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo del 25 ottobre 2012, numero 2012/27/UE, in materia di "**efficienza energetica**", che modifica le Direttive del Parlamento e del Consiglio Europeo del 21 ottobre 2009, numero 2009/125/CE, e del 19 maggio 2010, numero 2010/30/UE, e abroga le Direttive del Parlamento e del Consiglio Europeo dell'11 febbraio 2004, numero 2004/8/CE, e del 5 aprile 2006, numero 2006/32/CE;
- VISTA** la Legge 7 agosto 2015, numero 124, con la quale sono state conferite alcune "**Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche**", e, in particolare:
- l'articolo 1, che disciplina la "**Carta della cittadinanza digitale**";
 - l'articolo 7, che disciplina la "**Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza**";
 - l'articolo 13, che contiene alcune disposizioni in materia di "**Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca**";
 - l'articolo 16, che definisce "**Procedure e criteri comuni per l'esercizio di deleghe legislative di semplificazione**";
 - l'articolo 17, che contiene alcune disposizioni in materia di "**Riordino della disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, numero 97, che ha modificato e integrato, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, numero 124, le disposizioni contenute nella Legge 6 novembre 2012, numero 190, e nel Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33, ai fini della "**Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 26 agosto 2016, numero 179, con il quale sono state apportate alcune "**Modifiche e integrazioni al Codice della Amministrazione Digitale di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, numero 82, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 7 agosto 2015, numero 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche**";
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, numero 218, che disciplina la "**Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della Legge 7 agosto 2015, numero 124**", e, in particolare, gli articoli 2, 3 e 4;
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, numero 74, con il quale sono state apportate alcune "**Modifiche al Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, numero 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della Legge 7 agosto 2015, numero 124**";

- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, numero 75, con il quale sono state apportate alcune **"Modifiche e integrazioni al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), i), m), n), o), q), r), s) e z), della Legge 7 agosto 2015, numero 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"**, e, in particolare, gli articoli 20 e 23;
- VISTO** il **"Regolamento del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016, numero UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la Direttiva della Unione Europea del 24 ottobre 1995, numero 95/46/CE"**, denominato anche **"Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" ("RGPD")**, in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile nell'ordinamento giuridico nazionale a decorrere dal **25 maggio 2018**;
- VISTO** il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, numero 101, che contiene alcune **"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016, numero UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la Direttiva della Unione Europea del 24 ottobre 1995, numero 95/46/CE"**, denominato anche **"Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" ("RGPD")**;
- VISTO** il Decreto Legge 9 giugno 2021, numero 80, con il quale sono state adottate alcune **"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ("PNRR") e per l'efficienza della giustizia"**, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, numero 113, e, in particolare, gli articoli 1, comma 3-bis, e 6;
- VISTO** il Decreto Legge 30 dicembre 2021, numero 228, che contiene alcune **"Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi"** (cosiddetto **"Decreto Milleproroghe"**), convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 febbraio 2022, numero 15, e, in particolare, l'articolo 1, comma 12;
- CONSIDERATO** che l'articolo 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, numero 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, numero 113, come modificato dall'articolo 1, comma 12, del Decreto Legge 30 dicembre 2021, numero 228, convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 febbraio 2022, numero 15, prevede che:
- le **"...Pubbliche Amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" ("PIAO")...**";
 - entro **"...il 31 marzo 2022, con uno o più Decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della Legge 23 agosto 1988, numero 400, previa intesa in sede di Conferenza**

Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, numero 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai "Piani" assorbiti da quello di cui al presente articolo...";

- *entro "...il **31 marzo 2022**, con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro della Economia e delle Finanze, previa intesa in sede di Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, numero 281, è adottato un "**Piano Tipo**", quale strumento di supporto alle amministrazioni...";*
- *in "...sede di prima applicazione, il "**Piano**" è adottato entro il **30 aprile 2022**...";*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Quadriennio Normativo 1994-1997 ed il Biennio Economico 1994-1995**", sottoscritto il 7 ottobre 1996;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Biennio Economico 1996-1997**", sottoscritto il 21 novembre 1996;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Quadriennio Normativo 1998-2001 ed il Biennio Economico 1998-1999**", sottoscritto il 21 febbraio 2002;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Biennio Economico 2000-2001**", sottoscritto il 21 febbraio 2002;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Quadriennio Normativo 2002-2005 ed il Biennio Economico 2002-2003**", sottoscritto il 7 aprile 2006;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Biennio Economico 2004-2005**", sottoscritto il 7 aprile 2006;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Quadriennio Normativo 2006-2009 ed il Biennio Economico 2006-2007**", sottoscritto il 13 maggio 2009;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione per il Biennio Economico 2008-2009**", sottoscritto il 13 maggio 2009;*

VISTO *il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Istruzione e Ricerca per il Triennio Normativo***

2016-2018", sottoscritto il 19 aprile 2018, e, in particolare, gli articoli 4, comma 5 e 68, che disciplinano le "**relazioni sindacali**", e l'articolo 90, che disciplina la costituzione del "**Fondo per le progressioni economiche di livello**";

VISTO il "**Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sui principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca per il Triennio 2019-2021**", sottoscritto il 6 dicembre 2022;

VISTA la Delibera del 25 maggio 2018, numero 42, con la quale, a seguito della conclusione, con esito positivo, del procedimento di controllo, sia di legittimità che di merito, previsto e disciplinato dall'articolo 4 del Decreto Legislativo 25 novembre 2016, numero 218, il Consiglio di Amministrazione ha approvato, in via definitiva, il nuovo "**Statuto**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";

VISTO il nuovo "**Statuto**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", definitivamente approvato dal Consiglio di Amministrazione con la Delibera del 25 maggio 2018, numero 42, pubblicato sul "**Sito Web Istituzionale**" in data 7 settembre 2018 ed entrato in vigore il **24 settembre 2018**;

VISTI in particolare, gli articoli 1, 2, 5, 6, 7, 13, 14, 15 e 16 del nuovo "**Statuto**";

VISTO il "**Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Istituto Nazionale di Astrofisica**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con la Delibera del 5 giugno 2020, numero 46, modificato dal medesimo Organo di Governo con la Delibera del 29 aprile 2021, numero 21, pubblicato in data **24 giugno 2021** ed entrato in vigore il **9 luglio 2021**;

VISTO il "**Regolamento sulla amministrazione, sulla contabilità e sulla attività contrattuale dell'Istituto Nazionale di Astrofisica**", predisposto ai sensi dell'articolo 18, commi 1 e 3, del Decreto Legislativo 4 Giugno 2003, numero 138, approvato dal Consiglio di Amministrazione con la Delibera del 2 dicembre 2004, numero 3, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 23 dicembre 2004, numero 300;

VISTA la Delibera del 2 luglio 2009, numero 46, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha modificato l'articolo 14 del predetto "**Regolamento**";

VISTO il "**Regolamento del Personale dell'Istituto Nazionale di Astrofisica**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con la Delibera dell'11 maggio 2015, numero 23, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 30 ottobre 2015, numero 253, ed entrato in vigore il **1° novembre 2015**;

VISTA la Delibera del 25 febbraio 2021, numero 8, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha modificato l'articolo 21 del predetto "**Regolamento**";

CONSIDERATO che il "**Regolamento del Personale dell'Istituto Nazionale di Astrofisica**", con la modifica innanzi specificata, è stato pubblicato in data **24 giugno 2021** ed è entrato in vigore il **9 luglio 2021**;

VISTA

la Delibera del 19 ottobre 2016, numero 106, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato "...le linee generali di indirizzo nel rispetto delle quali deve essere definito il nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale...";

CONSIDERATO

che il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", ha predisposto il nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e l'annessa "**Relazione di Accompagnamento**":

- a) in conformità a quanto disposto dal vigente "**Statuto**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";
- b) nel rispetto delle indicazioni contenute nel vigente "**Disciplinare di Organizzazione e Funzionamento dello Istituto Nazionale di Astrofisica**";
- c) tenendo conto delle "**linee generali di indirizzo per la definizione del nuovo assetto organizzativo della Direzione Generale**", approvate dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 19 ottobre 2016, numero 106;
- d) tenendo conto del contesto normativo di riferimento, come richiamato e specificato nella "**Relazione di Accompagnamento**" al nuovo "**Schema Organizzativo**";

VISTA

la Delibera del 18 novembre 2016, numero 118, con la quale il Consiglio di Amministrazione, sentite le organizzazioni sindacali di comparto maggiormente rappresentative a livello nazionale, ha, tra l'altro:

- approvato il nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e l'annessa "**Relazione di Accompagnamento**", come predisposti dal Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", allegati al "**Disciplinare di Organizzazione e Funzionamento dello Istituto Nazionale di Astrofisica**", allora in vigore, per formarne parte integrante;
- autorizzato la pubblicazione del nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**" e della annessa "**Relazione di Accompagnamento**" nel Sito Web dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" e, in particolare, nella Voce "**Atti Generali**" della Sezione "**Amministrazione Trasparente**", come documento allegato al predetto "**Disciplinare**";

VISTA

la Determina Direttoriale del 1° marzo 2017, numero 26, con la quale, al fine di dare piena attuazione alla Delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 novembre 2016, come innanzi richiamata, e, conseguentemente, al nuovo "**assetto organizzativo**" della "**Direzione Generale**", sono stati, tra l'altro, approvati:

- a) il nuovo "**Organigramma**" dei "**Servizi di Staff**" alla "**Direzione Generale**", come riportato e specificato nei prospetti e nei documenti all'uopo predisposti, che:
 - è stato definito:
 - tenendo conto degli esiti dei colloqui con i singoli dipendenti, della effettiva consistenza degli "**organici**" del personale in servizio presso la "**Amministrazione**

- Centrale**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" e della possibilità di utilizzare anche figure professionali presenti nelle "**Strutture di Ricerca**";
- applicando, ove possibile, il "**criterio della rotazione**";
- prevede:
 - la assegnazione delle singole unità di personale tecnico ed amministrativo ai predetti "**Servizi di Staff**" ed alle eventuali "**articolazioni organizzative**" interne;
 - la specificazione, ove necessario, delle mansioni alle quali le singole unità di personale sono state adibite e/o le funzioni che le stesse sono chiamate a svolgere;
- b) la proposta di definizione del nuovo "**Organigramma**" dell'Ufficio I "**Gestione delle Risorse Umane**", come predisposta dalla Dottoressa **Valeria SAURA**, nella sua qualità di Responsabile del predetto Ufficio, e riportata e specificata nelle schede all'uopo predisposte, che:
- è stata formulata:
 - tenendo conto degli esiti dei colloqui con i singoli dipendenti, della effettiva consistenza degli "**organici**" del personale in servizio presso la "**Amministrazione Centrale**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" e della possibilità di utilizzare anche figure professionali presenti nelle "**Strutture di Ricerca**";
 - applicando, ove possibile, il "**criterio della rotazione**";
 - prevede:
 - la assegnazione delle unità di personale tecnico ed amministrativo alle "**articolazioni organizzative**" interne del predetto Ufficio, costituite dai "**Servizi di Staff**" e dai "**Settori**";
 - la specificazione, ove necessario, delle mansioni alle quali le singole unità di personale sono state adibite e/o le funzioni che le stesse sono chiamate a svolgere;
- c) la proposta di definizione del nuovo "**Organigramma**" dell'Ufficio II "**Gestione Bilancio, Contratti e Appalti**", come inizialmente predisposta dalla Dottoressa **Luciana PEDOTO**, nella sua qualità di Responsabile del predetto Ufficio, successivamente modificata e integrata dalla "**Direzione Generale**" e riportata e specificata nel prospetto all'uopo predisposto, che:
- è stata formulata:
 - tenendo conto degli esiti dei colloqui con i singoli dipendenti, della effettiva consistenza degli "**organici**" del personale in servizio presso la "**Amministrazione Centrale**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" e della possibilità di utilizzare anche figure professionali presenti nelle "**Strutture di Ricerca**";
 - applicando, ove possibile, il "**criterio della rotazione**";
 - prevede:
 - la assegnazione delle unità di personale tecnico ed amministrativo alle "**articolazioni organizzative**" interne del predetto Ufficio, costituite dai "**Servizi di Staff**" e dai "**Settori**";

- la specificazione, ove necessario, delle mansioni alle quali le singole unità di personale sono state adibite e/o le funzioni che le stesse sono chiamate a svolgere;

CONSIDERATO

che, con la Determina Direttoriale del 1° marzo 2017, numero 26:

- è stato, altresì, stabilito che, a "...decorrere dalla data in cui la Determina produrrà i suoi effetti, diventeranno pienamente efficaci tutte le disposizioni contenute nel nuovo "**assetto organizzativo**" della "**Direzione Generale**", ivi comprese le "**Disposizioni Applicative**" e quelle che disciplinano gli strumenti della "**delega della firma**" e della "**delega delle funzioni**", fatte salve eventuali deroghe e/o eccezioni previste dal nuovo "**Organigramma**" degli "**Uffici**" e dei "**Servizi di Staff**" alla "**Direzione Generale**" e delle loro "**articolazioni organizzative**" interne...";
- è stata "...rinviata a successivi provvedimenti la disciplina di eventuali, ulteriori fattispecie che:
 - a) non sono state già regolamentate;
 - b) sono regolamentate in maniera incompleta o, comunque, non esaustiva;
 - c) pur essendo regolamentate, danno luogo ad interpretazioni controverse e, conseguentemente, a difficoltà applicative...";

VISTE

in particolare, le "**Disposizioni Applicative**" allegate al nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con la Delibera del 18 novembre 2016, numero 118, ed espressamente richiamate nella Determina Direttoriale del 1° marzo 2017, numero 26, con la quale è stato approvato il nuovo "**Organigramma**" degli "**Uffici**" della "**Amministrazione Centrale**" e dei "**Servizi di Staff**" alla "**Direzione Generale**";

CONSIDERATO

che le predette "**Disposizioni Applicative**" prevedono, tra l'altro, che:

- i "...**Dirigenti** sono direttamente ed esclusivamente Responsabili, nell'ambito degli "**Uffici**" di cui sono titolari, dei "**Servizi di Staff**" e dei "**Settori**" eventualmente privi di figure apicali...";
- i "...**Dirigenti** sono direttamente ed esclusivamente Responsabili dei procedimenti amministrativi e dei processi di competenza dei rispettivi "**Uffici**" che non figurano tra quelli espressamente assegnati ai "**Servizi di Staff**" e/o ai "**Settori**" individuati al loro interno...";
- il "...Direttore Generale e i **Dirigenti**, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, adottano gli atti conclusivi dei processi e i provvedimenti finali dei procedimenti amministrativi, essendo direttamente Responsabili della "**fase decisoria**" degli stessi, fatto salvo l'esercizio dei poteri di "**delega**", con specifico riguardo sia alla "**firma**" che alle "**funzioni**", nelle fattispecie ed entro i limiti fissati dagli articoli 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche ed integrazioni, e dagli articoli 4 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, numero 241, e successive modifiche ed integrazioni...";
- il "...Direttore Generale esercita il "**potere sostitutivo**" in caso di inerzia dei Responsabili dei "**Servizi di Staff**" e dei Responsabili degli "**Uffici**", mentre i **Dirigenti**, nella loro qualità di Responsabili degli

"Uffici", esercitano il "potere sostitutivo" in caso di inerzia dei Responsabili dei "Servizi di Staff" e/o dei "Settori"...";

- *i "...titolari degli "Uffici", dei "Settori" e dei "Servizi di Staff", come individuati e specificati nel predetto "Schema Organizzativo", sono Responsabili, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, della gestione e del coordinamento del personale assegnato alle rispettive "unità organizzative"..."*;

VISTA

inoltre, la Determina Direttoriale del 7 novembre 2017, numero 271, con la quale il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale, ha disciplinato l'attribuzione di poteri, compiti e funzioni ai "**Dirigenti**" in servizio presso lo "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", in conformità a quanto previsto dagli articoli 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche ed integrazioni, e alle "**Disposizioni applicative**" allegate al nuovo "**Schema Organizzativo**" della "**Direzione Generale**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 18 novembre 2016, numero 118, ed espressamente richiamate nella Determina Direttoriale del 1° marzo 2017, numero 26, con la quale è stato approvato il nuovo "**Organigramma**" degli "**Uffici**" della "**Amministrazione Centrale**" e dei "**Servizi di Staff**" alla "**Direzione Generale**";

CONSIDERATO

in particolare, che l'articolo 1 della predetta Determina Direttoriale dispone che i "**Dirigenti**" in servizio di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", nella loro qualità di Responsabili degli "**Uffici**" della Direzione Generale e nell'ambito delle rispettive competenze, come specificate ed elencate nella Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 novembre 2016, numero 118, e nella Determina Direttoriale del 1° marzo 2017, numero 26, sono tenuti:

- a *"...curare la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa **nonché di organizzazione delle risorse umane e strumentali ad essi assegnate**..."*;
- ad *"...adottare tutti gli atti e i provvedimenti, sia di natura vincolata che di natura discrezionale, che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, anche se non implicano direttamente una spesa..."*;
- a *"...concorrere alla definizione di misure idonee a prevenire e a contrastare i fenomeni di corruzione e di illegalità e a verificare che le stesse vengano pienamente rispettate dai dipendenti assegnati ai rispettivi "Uffici"..."*;

VISTA

la Determina Direttoriale del 6 febbraio 2018, numero 29, con la quale è stata definita ed approvata la "**Revisione della Determina Direttoriale del 7 novembre 2017, numero 271**", come innanzi richiamata;

CONSIDERATO

che:

- con il Decreto del Ministro della Istruzione, della Università e della Ricerca del 30 dicembre 2019, numero 1201:
 - a) il Professore **Nicolò D'AMICO** è stato nominato Presidente dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", a decorrere dal **30 dicembre 2019** e per la durata di un quadriennio;

- b) il Professore **Stefano BORGANI** e la Dottoressa **Maria Cristina DE SANCTIS** sono stati nominati Componenti del Consiglio di Amministrazione per il medesimo periodo;
- con il Decreto del Ministro della Università e della Ricerca del 31 gennaio 2020, numero 32, l'Ingegnere **Stefano GIOVANNINI** e la Dottoressa **Grazia Maria Gloria UMANA** sono stati nominati Componenti del Consiglio di Amministrazione a decorrere dal **31 gennaio 2020** e per la durata di un quadriennio;
 - nella seduta del 3 febbraio 2020, il Consiglio di Amministrazione si è insediato nella sua composizione integrale;
 - con la Delibera del 3 febbraio 2020, numero 6, il Consiglio di Amministrazione ha:
 - approvato la proposta del Presidente di rinnovare gli incarichi di Direttore Generale e di Direttore Scientifico, conferiti, rispettivamente, al Dottore **Gaetano TELESIO** e al Dottore **Filippo Maria ZERBI** con Delibere del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2016, numero 83, e del 21 marzo 2016, numero 9;
 - autorizzato il rinnovo dei predetti incarichi, a decorrere dalla data della sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro subordinato a tempo determinato e per una durata coincidente con quella del mandato del Presidente, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata degli stessi espressamente previsti dalle vigenti disposizioni legislative e statutarie;
 - autorizzato il Professore **Nicolò D'AMICO**, nella sua qualità di Presidente dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", a stipulare con i Dottori **Gaetano TELESIO** e **Filippo Maria ZERBI** i contratti individuali di lavoro a tempo determinato di diritto privato per il conferimento, rispettivamente, degli incarichi di Direttore Generale e di Direttore Scientifico, per la durata innanzi specificata e nel rispetto:
 - a) dei trattamenti economici determinati dal Consiglio di Amministrazione con le Delibere del 23 novembre 2011, numeri 27 e 28;
 - b) delle "*...modalità di verifica dei risultati raggiunti e di attribuzione delle rispettive retribuzioni di risultato...*", come disciplinate dall'articolo 7 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, numero 150, modificato ed integrato dall'articolo 5 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, numero 74, e dal nuovo "**Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 27 settembre 2019, numero 62, definite dallo "**Organismo Indipendente di Valutazione della Performance**" ("**OIV**") dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" nella riunione del 15 gennaio 2019 e recepite dal Presidente "**pro-tempore**" dell'Ente con la nota del 15 febbraio 2019, numero di protocollo 1742;
 - con contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato del 9 marzo 2020, numero di repertorio 1, al Dottore **Gaetano TELESIO** è stato nuovamente conferito, nel rispetto di quanto

stabilito dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 3 febbraio 2020, numero 6, l'incarico di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", per una durata coincidente con quella del mandato del Presidente, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata espressamente previsti dalle vigenti disposizioni legislative e statutarie;

- con contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato del 18 marzo 2020, numero di repertorio 2, al Dottore **Filippo Maria ZERBI** è stato nuovamente conferito, nel rispetto di quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 3 febbraio 2020, numero 6, l'incarico di Direttore Scientifico dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", per una durata coincidente con quella del mandato del Presidente, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata espressamente previsti dalle vigenti disposizioni legislative e statutarie;

CONSIDERATO

pertanto, che:

- a) l'incarico di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" conferito al Dottore **Gaetano TELESIO** scadrà il **30 dicembre 2023**;
- b) l'incarico di Direttore Scientifico dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" conferito al Dottore **Filippo Maria ZERBI** scadrà il **30 dicembre 2023**;

VISTA

la Determina Direttoriale del 20 febbraio 2019, numero 45, con la quale il Direttore Generale ha conferito alla Dottoressa **Luciana PEDOTO**, con decorrenza dal **3 gennaio 2019** e per la durata di un anno, l'incarico di Direzione dell'Ufficio II "**Gestione Bilancio, Contratti ed Appalti**" della "**Amministrazione Centrale**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";

CONSIDERATO

altresì, che, a decorrere dal **10 gennaio 2020** e fino al **20 novembre 2022**, la Dottoressa **Luciana PEDOTO** è stata collocata in posizione di comando presso il Ministero della Salute, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 14 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, e dell'articolo 17, comma 14, della Legge 15 maggio 1997, numero 127;

CONSIDERATO

pertanto, che il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", ha assunto, a decorrere dal **10 gennaio 2020**, anche le funzioni di Dirigente "**ad interim**" del predetto Ufficio e ha conservato le stesse fino al conferimento alla Dottoressa **Luciana PEDOTO** di un nuovo incarico;

VISTA

la Determina Direttoriale del 6 febbraio 2020, numero 12, con la quale il Direttore Generale ha conferito alla Dottoressa **Valeria SAURA**, con decorrenza dal **7 gennaio 2020** e fino a nuova disposizione, l'incarico di Direzione dell'Ufficio I "**Gestione delle Risorse Umane**" della "**Amministrazione Centrale**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";

CONSIDERATO

inoltre, che:

- in data **14 settembre 2020**, il Professore **Nicolò D'AMICO** è cessato, per cause naturali, dall'incarico di Presidente dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", che gli era stato conferito con Decreto del

- Ministro della Istruzione, della Università e della Ricerca del 30 dicembre 2019, numero 1201, come innanzi richiamato;
- con il Decreto del Ministro della Università e della Ricerca del 9 ottobre 2020, numero 772, il Dottore **Marco TAVANI** è stato nominato Presidente dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", a decorrere dal **9 ottobre 2020** e "*...per la restante durata del mandato conferito al Professore **Nicolò D'AMICO** con Decreto Ministeriale del 30 dicembre 2019, numero 1201...*", ovvero fino al **30 dicembre 2023**;
 - con il predetto Decreto, il Ministro della Università e della Ricerca ha, in effetti, manifestato la espressa volontà di conferire al nuovo Presidente dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" un mandato che rappresenta la continuità di quello conferito al precedente Presidente, atteso che il termine di scadenza dei due mandati è perfettamente coincidente;
 - secondo le norme statutarie attualmente in vigore, gli incarichi sia del Direttore Generale che del Direttore Scientifico devono avere un termine di durata coincidente con quello del Presidente;
 - con la Delibera del 29 ottobre 2020, numero 81, il Consiglio di Amministrazione ha, pertanto:
 - a) confermato gli "*...incarichi di Direttore Generale e di Direttore Scientifico, conferiti rispettivamente ai Dottori **Gaetano TELESIO** e **Filippo Maria ZERBI** con la Delibera del 6 febbraio 2020, numero 6, e con i contratti individuali di lavoro a tempo determinato di diritto privato del 9 marzo 2020, numero di repertorio 1, e del 18 marzo 2020, numero di repertorio 2, fino alla loro naturale scadenza, ovvero fino al **30 dicembre 2023...***";
 - b) stabilito che "*...restano ferme tutte le disposizioni contenute sia nella Delibera che nei contratti individuali di lavoro, con specifico riguardo allo status giuridico, al trattamento economico ed alla disciplina del rapporto di lavoro...*";

VISTA

la Determina Direttoriale del 24 novembre 2022, numero 111, con la quale, ai sensi dell'articolo 13 del "**Regolamento di Organizzazione e Funzionamento**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" e nel rispetto di poteri, compiti e funzioni che la Determina Direttoriale del 7 novembre 2017, numero 271, come modificata e integrata dalla Determina Direttoriale del 6 febbraio 2018, numero 29, attribuisce al personale con qualifica dirigenziale, il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", ha:

- conferito alla Dottoressa **Luciana PEDOTO**, Dirigente Amministrativo di Seconda Fascia, l'incarico di Direzione dell'Ufficio II "**Gestione Bilancio, Contratti e Appalti**", limitatamente al Settore I "**Bilancio**" e al Settore II "**Servizi di Ragioneria**", a decorrere dalla data del provvedimento e fino a nuova disposizione;
- stabilito che, nell'incarico conferito alla **Dottoressa Luciana PEDOTO**, rientra anche l'adozione dei provvedimenti di variazioni e storni di bilancio predisposti dal "**Gruppo di Lavoro**" costituito, in applicazione del principio di "**Amministrazione e Gestione Diffusa**", con la Determina Direttoriale del 30 giugno 2020, numero 96, e integrato con la Determina Direttoriale del 26 aprile 2021, numero 71, e, relativamente al suo termine di durata, prorogato con le Determinine

- Direttoriali del 30 settembre 2020, numero 133, del 13 gennaio 2021, numero 4, del 26 aprile 2021, numero 71, e del 29 dicembre 2021, numero 175, al fine di garantire il necessario supporto tecnico-amministrativo al Settore I "**Bilancio**" dell'Ufficio II "**Gestione Bilancio, Contratti e Appalti**" della "**Amministrazione Centrale**";
- stabilito, altresì, che, dall'incarico conferito alla **Dottorssa Luciana PEDOTO** restano, invece, esclusi:
 - a) la Direzione e la Responsabilità del Settore III "**Appalti e Contratti di Rilevanza Nazionale**" e del Settore IV "**Gestione delle Forniture di Beni e Servizi per la Sede Centrale**" dell'Ufficio II "**Gestione Bilancio, Contratti e Appalti**", che permangono nella diretta sfera di competenza della Direzione Generale;
 - b) gli iter procedurali definiti dalla Direzione Generale e dalla Direzione Scientifica con le note circolari, a firma congiunta, del 12 marzo 2020, numero di protocollo 1379, e del 14 ottobre 2020, numero di protocollo 5549, richiamate nelle premesse della presente Determina Direttoriale, gestiti, nell'ambito delle rispettive competenze, dalle due Direzioni Apicali;

CONSIDERATO

pertanto, che:

- il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", conserva anche le funzioni di Dirigente "**ad interim**" dell'Ufficio II "**Gestione Bilancio, Contratti e Appalti**", limitatamente al Settore III "**Appalti e Contratti di Rilevanza Nazionale**" e al Settore IV "**Gestione delle Forniture di Beni e Servizi per la Sede Centrale**";
- resta in capo al Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Dirigente "**ad interim**" dell'Ufficio II "**Gestione Bilancio, Contratti e Appalti**" della "**Amministrazione Centrale**", il potere di adottare tutti gli atti e i provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno connessi e conseguenti ai procedimenti amministrativi di competenza del Settore III "**Appalti e Contratti di Rilevanza Nazionale**" e del Settore IV "**Gestione delle Forniture di Beni e Servizi per la Sede Centrale**" del medesimo Ufficio;

VISTA

la Determina del Direttore Generale del 5 luglio 2017, numero 154, con la quale:

- è stato costituito "...un "**Tavolo Tecnico Permanente**" con il compito di esaminare tutte le problematiche che riguardano il patrimonio immobiliare dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", ivi comprese le "**Grandi Attrezzature Scientifiche**", e di proporre le relative soluzioni, di effettuare una analitica ricognizione ed un completo censimento di tutto il patrimonio, e di fornire, ove richiesto, il supporto tecnico alla "**Struttura Stabile di Supporto Strategico agli Organi di Governo e di Supporto Tecnico ai Direttori delle Strutture di Ricerca e ai Responsabili Unici dei Procedimenti**"...";
- è stata definita la composizione del "**Tavolo Tecnico Permanente**", costituito "...dal personale in servizio sia presso la Amministrazione Centrale che presso le Strutture di Ricerca, come di seguito elencato:
 - 1) Architetto **Liana DE FILIPPIS**, inquadrata nel profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo

- "Osservatorio Astronomico di Capodimonte" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
- 2) Architetto **Nicola DI CICCÒ**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quarto Livello Funzionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Padova" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
 - 3) Architetto **Lucio PACINELLI**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello Funzionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Teramo" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
 - 4) Architetto **Francesca Romana PORTA**, inquadrata nel profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso la **"Amministrazione Centrale" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
 - 5) Architetto **Matteo RAGO**, inquadrato nel profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Torino" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
 - 6) Geometra **Giancarlo BELLASSAI**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello Funzionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astrofisico di Catania" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
 - 7) Geometra **Davide INAMO**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quarto Livello Funzionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Trieste" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
 - 8) Geometra **Giovanni LIGGIO**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quarto Livello Funzionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Palermo" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";**
 - 9) Ingegnere **Luciano MIGLIETTA**, Ricercatore Astronomo, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Arcetri" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica"...**;
- è stato, inoltre, disposto che:
 - il **"Tavolo Tecnico Permanente"** potrà "...avvalersi, a titolo di supporto tecnico e amministrativo, della collaborazione della Signora **Elisabetta BARTONE**, inquadrata nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello Funzionale, e in servizio presso la **"Amministrazione Centrale" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica"**, e del Signore **Simone MATTANA**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Sesto Livello Funzionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Roma" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica"...**;
 - l'Architetto **Liana DE FILIPPIS** svolgerà le funzioni di **"Coordinatore"** del **"Tavolo Tecnico Permanente"**, l'Architetto **Francesca Romana PORTA** svolgerà le funzioni di

"Referente Tecnico della Direzione Generale", la Signora **Elisabetta BARTONE**, svolgerà, nell'ambito del **"Tavolo Tecnico Permanente"**, le funzioni di **"Supporto Tecnico Organizzativo"** e di **"Segretario Verbalizzante"**;

- ove "...ritenuto necessario, e per agevolare il raggiungimento degli obiettivi, il **"Tavolo Tecnico Permanente"** può avanzare al Direttore Generale proposte motivate riguardo alla nomina di eventuali ulteriori componenti, interni o esterni allo **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**, per una qualsiasi forma di collaborazione, sia tecnica che amministrativa...";
- ai fini "...della prima definizione del **"Programma operativo di intervento"**, il **"Tavolo Tecnico Permanente"** dovrà tenere conto delle seguenti priorità:
 - a) individuazione degli strumenti giuridici in base ai quali vengono utilizzati i beni immobili di proprietà demaniale e quelli detenuti a qualunque titolo dallo **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**;
 - b) definizione della consistenza del patrimonio immobiliare dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**, ivi comprese le **"Grandi Attrezzature Scientifiche"**;
 - c) garanzia del necessario supporto alla **"Struttura Stabile di Supporto Strategico agli Organi di Governo e di Supporto Tecnico ai Direttori delle Strutture di Ricerca e ai Responsabili Unici dei Procedimenti"** nelle attività di aggiornamento dell'elenco annuale del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2017-2019 e di avvio del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020, con il relativo supporto alle attività di predisposizione dell'elenco annuale;
 - d) garanzia del necessario supporto alla **"Struttura Stabile di Supporto Strategico agli Organi di Governo e di Supporto Tecnico ai Direttori delle Strutture di Ricerca e ai Responsabili Unici dei Procedimenti"** ai fini della predisposizione e della approvazione del Piano Triennale degli Investimenti;
 - e) implementazione, con la collaborazione dei **"Servizi Informatici e per il Digitale"** dell'Ente, di un **"software"** per la gestione del patrimonio immobiliare, per la programmazione annuale e triennale dei lavori pubblici e per il perfezionamento del Piano Triennale degli Investimenti...";

VISTA

la Determina del Direttore Generale del 12 ottobre 2018, numero 263, con la quale è stato disposto un **"Aggiornamento dei compiti e delle funzioni del Tavolo Tecnico Permanente in materia di Patrimonio Immobiliare, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche, e di Lavori Pubblici"**, costituito con la Determina del Direttore Generale 5 luglio 2018, numero 154, come innanzi richiamata;

CONSIDERATO

che, in particolare, con la Determina del Direttore Generale del 12 ottobre 2018, numero 263:

- sono "...state ampliate e rese stabili nel tempo le competenze del predetto **"Tavolo Tecnico Permanente"** in materia di lavori pubblici, al fine di garantire in modo permanente, ove richiesto, il supporto tecnico alla **"Struttura Stabile di Supporto Strategico agli Organi di Governo e di Supporto Tecnico ai Direttori delle Strutture di Ricerca e ai Responsabili Unici dei Procedimenti"** per tutte le competenze che le sono state attribuite con la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 novembre 2016, numero 118, e con la Determina Direttoriale del 1° marzo 2017, numero 26, e per contribuire allo sviluppo ed al consolidamento delle capacità richieste dall'articolo 38 comma 4, lettera a), numero 1), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, e successive modifiche e integrazioni...";
- al **"Tavolo Tecnico Permanente in materia di Patrimonio Immobiliare, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche, e di Lavori Pubblici"** è stata, inoltre, attribuita una competenza esclusiva relativamente:
 - a) alla predisposizione del **"Programma Annuale e Triennale dei Lavori Pubblici"**;
 - b) alla predisposizione dei **"Piani Triennali degli Investimenti"**;
 - c) alle attività **"...di aggiornamento normativo e procedimentale, di armonizzazione delle procedure e di predisposizione di schemi, di atti, di provvedimenti e di moduli in materia di lavori pubblici..."**;
- sono stati confermati tutti gli altri compiti già attribuiti al predetto **"Tavolo Tecnico Permanente"** con gli articoli 1 e 5 della Determina Direttoriale del 5 luglio 2017, numero 154;
- il **"Tavolo Tecnico Permanente in materia di Patrimonio Immobiliare, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche, e di Lavori Pubblici"** è stato individuato come unica **"Struttura"** di riferimento dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"** nell'ambito dei **"Lavori Pubblici"**;
- l'Architetto **Francesca Romana PORTA** è stata nominata **"Referente"** del **"Programma dei Lavori Pubblici"** dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**, ai sensi dell'articolo 3, commi 14 e 15, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, numero 14;
- è stata ampliata la composizione del **"Tavolo Tecnico Permanente in materia di Patrimonio Immobiliare, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche, e di Lavori Pubblici"**, che, attualmente, è così **"...articolata"**:
 - 1) Architetto **Liana DE FILIPPIS**, inquadrata nel profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Capodimonte"** dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**;
 - 2) Architetto **Nicola DI CICCIO**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quarto Livello Funzionale, e in servizio presso lo **"Osservatorio Astronomico di Padova"** dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**;
 - 3) Architetto **Lucio PACINELLI**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello

- Funzionale, e in servizio presso lo "Osservatorio Astronomico d'Abruzzo" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
- 4) Architetto **Francesca Romana PORTA**, inquadrata nel profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso la "Amministrazione Centrale" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
 - 5) Architetto **Matteo RAGO**, inquadrato nel profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo "Osservatorio Astronomico di Torino" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
 - 6) Geometra **Giancarlo BELLASSAI**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello Funzionale, e in servizio presso lo "Osservatorio Astrofisico di Catania" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
 - 7) Geometra **Davide INAMO**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quarto Livello Funzionale, e in servizio presso lo "Osservatorio Astronomico di Trieste" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
 - 8) Geometra **Giovanni LIGGIO**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quarto Livello Funzionale, e in servizio presso lo "Osservatorio Astronomico di Palermo" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
 - 9) Ingegnere **Luciano MIGLIETTA**, Ricercatore Astronomo, e in servizio presso lo "Osservatorio Astronomico di Arcetri" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
 - 10) Signora **Elisabetta BARTONE**, inquadrata nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello Funzionale, e in servizio presso la "Amministrazione Centrale" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica";
 - 11) Signore **Simone MATTANA**, inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Sesto Livello Funzionale, e in servizio presso la "Amministrazione Centrale" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica"..."
- è stato disposto che, nell'ambito del predetto "**Tavolo Tecnico Permanente**":
- l'Architetto **Liana DE FILIPPIS** svolgerà le funzioni di "**Coordinatore**";
 - l'Architetto **Francesca Romana PORTA** svolgerà le funzioni di "**Referente Tecnico della Direzione Generale**";
 - la Signora **Elisabetta BARTONE** svolgerà le funzioni di "**Supporto Tecnico Organizzativo**" e di "**Segretario Verbalizzante**";
- è stato, infine, previsto che il "**Tavolo Tecnico Permanente in materia di Patrimonio Immobiliare, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche, e di Lavori Pubblici**" potrà avvalersi, per lo studio e l'approfondimento delle problematiche che riguardano le "**Grandi Attrezzature Scientifiche**", della collaborazione del Dottore **Andrea ARGAN**, inquadrato nel Profilo di Primo Tecnologo, Secondo

Livello Professionale, e in servizio presso la "**Direzione Scientifica**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";

- VISTA** la Determina Direttoriale del 29 gennaio 2014, numero 19, con la quale è stato costituito, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 57, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche e integrazioni, il "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**");
- VISTA** la Determina Direttoriale del 24 giugno 2014, numero 381, con la quale la composizione del "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**") è stata modificata;
- CONSIDERATO** che il termine di durata del "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**") è scaduto il **24 giugno 2018**;
- CONSIDERATO** che sono state attivate dalla Direzione Generale le procedure per costituire il nuovo "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**");
- VISTA** la Determina Direttoriale del 19 febbraio 2019, numero 37, con la quale è stato costituito, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 57, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche e integrazioni, il nuovo "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**") per il Quadriennio **2019-2022**;
- CONSIDERATO** che il "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**") dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" ha proposto di nominare quale "**Consigliera di fiducia per la tutela contro il mobbing e le molestie morali e sessuali nell'ambiente di lavoro**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" la Professoressa **Laura CALAFA'**, che ha maturato in questo settore una comprovata esperienza e qualificazione professionale, in quanto ha:
- già ricoperto analogo incarico presso lo "**Istituto Nazionale di Fisica Nucleare**";
 - svolto, nella qualità di docente, numerosi corsi di formazione specialistica nel settore;
- VISTA** la Determina Direttoriale del 14 novembre 2019, numero 370, con la quale, ai sensi dell'articolo 53, commi 6 e seguenti, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche e integrazioni, la Direzione Generale ha:
- conferito alla Professoressa **Laura CALAFA'**, in servizio presso la "**Università degli Studi di Verona**", l'incarico di "**Consigliera di fiducia per la tutela contro mobbing e molestie morali e sessuali**

- nell'ambiente di lavoro" dello "Istituto Nazionale di Astrofisica", per la durata di un biennio, a decorrere dal **22 novembre 2019**;*
- autorizzato la corresponsione alla Professoressa **Laura CALAFA'** per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico, di un compenso nella misura annua lorda pari ad **€. 5.000,00**

VISTA

la nota del 4 novembre 2021, registrata nel protocollo generale in data 18 novembre 2021 con il numero progressivo 5191, con la quale la Dottoressa **Angela IOVINO** ha proposto di prorogare di un altro anno, a decorrere dal **22 novembre 2021**, la durata dell'incarico conferito alla Professoressa **Laura CALAFA'** con la Determina Direttoriale del 14 novembre 2019, numero 370, come innanzi richiamata, al fine di allineare il suo termine di scadenza con le disposizioni contenute nell'articolo 6, comma 1, del "**Codice Etico**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";

VISTA

- la Determina Direttoriale del 22 novembre 2021, numero 153, con la quale:
- è stato prorogato di un anno, ovvero per il periodo compreso tra il **22 novembre 2021** e il **21 novembre 2022**, l'incarico di "**Consigliera di fiducia per la tutela contro il mobbing e le molestie morali e sessuali nell'ambiente di lavoro**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", conferito, ai sensi dell'articolo 53, commi 6 e seguenti, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, e successive modifiche e integrazioni, alla Professoressa **Laura CALAFA'**, in servizio presso la "**Università degli Studi di Verona**", con la Determina Direttoriale del 14 novembre 2019, numero 370;
 - è stata autorizzare la corresponsione alla Professoressa **Laura CALAFA'**, per il periodo innanzi specificato, di un compenso nella misura annua lorda pari ad **€. 5.000,00**;
 - è stata autorizzata la relativa spesa, che grava:
 - per euro **500,00**, sul "**Centro di Responsabilità Amministrativa**" 0.02.03 Ufficio II, Settore III "**Appalti e Contratti di Rilevanza Nazionale**", Codice Funzione Obiettivo 1.06.01 "**Funzionamento**", Capitolo 1.03.02.10.001 "**Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza**", del Bilancio Annuale di Previsione dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per l'Esercizio Finanziario 2021;
 - per euro **4.500,00**, sul "**Centro di Responsabilità Amministrativa**" 0.02.03 Ufficio II, Settore III "**Appalti e Contratti di Rilevanza Nazionale**", Codice Funzione Obiettivo 1.06.01 "**Funzionamento**", Capitolo 1.03.02.10.001 "**Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza**", del Bilancio Annuale di Previsione dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per l'Esercizio Finanziario 2022;

VISTA

la Delibera del 28 aprile 2022, numero 36, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha adottato il "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024, secondo lo Schema predisposto dal "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**");

CONSIDERATO

che, con la predetta Delibera, il Consiglio di Amministrazione ha, altresì, stabilito di procedere all'approvazione, in via definitiva, del "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024 successivamente alla conclusione dell'iter procedurale di seguito stabilito:

- a) pubblicazione, per trenta giorni consecutivi, dello "**Schema**" del "**Piano Triennale di Azioni Positive**" innanzi specificato nel Sito Web dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", Sezione "**Amministrazione Trasparente**", al fine di avviare la consultazione degli "**stakeholder**" di riferimento e di acquisire eventuali proposte di modifica e/o di integrazione del predetto "**documento programmatico**";
- b) acquisizione, anche in sede di contrattazione collettiva nazionale integrativa, di eventuali modifiche e/o integrazioni del predetto "**Schema**" proposte dalle Organizzazioni Sindacali di Comparto maggiormente rappresentative a livello nazionale;

CONSIDERATO

che lo "**Schema**" del "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024 è stato pubblicato, per trenta giorni consecutivi, nel Sito Web dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", Sezione "**Amministrazione Trasparente**", Sottosezione "**Dati Ulteriori**" / "**Consultazioni On Line**";

VISTA

la nota del 21 giugno 2022, trasmessa a mezzo di posta elettronica e registrata nel protocollo generale in pari data con il numero progressivo 10020, con la quale la Dottoressa **Angela IOVINO**, nella sua qualità di Presidente del "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**"), ha comunicato che non sono prevenute dagli "**stakeholder**" di riferimento proposte di modifica e/o di integrazione dello "**Schema**" del "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024;

CONSIDERATO

altresì, che, a loro volta, neanche le competenti Organizzazioni Sindacali hanno avanzato proposte di modifica e/o di integrazione del predetto "**Schema**";

CONSIDERATO

infine, che la Dottoressa **Laura CALAFA'**, nella sua qualità di "**Consigliera di fiducia per la tutela contro il mobbing e le molestie morali e sessuali nell'ambiente di lavoro**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" ha esaminato e ha espresso parere favorevole alla approvazione del "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024;

VISTA

la Delibera del 28 giugno 2022, numero 57, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha:

- approvato, in via definitiva, il "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024, come predisposto dal "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**") e adottato dal Consiglio di Amministrazione con la Delibera del 28 aprile 2022, numero 36;

- autorizzato la pubblicazione della versione definitiva del "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024 nel Sito Web dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**", Sezione "**Amministrazione Trasparente**";
- autorizzato, in ottemperanza a quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 10 e 48 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, numero 198, e successive modifiche e integrazioni, la trasmissione del "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024 al "**Consigliere Nazionale di Parità**" e al "**Comitato Nazionale per la Attuazione dei Principi di Parità di Trattamento e di Uguaglianza di Opportunità tra Lavoratori e Lavoratrici**", istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

CONSIDERATO

che la "**Azione numero 6**", denominata "**Un luogo di lavoro amico dell'ambiente**", del "**Piano di Azioni Positive**" dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**" per il Triennio 2022-2024, approvato con la Delibera innanzi richiamata, ha, in particolare, lo scopo di *"...stimolare l'Ente a promuovere attivamente una politica di gestione dei suoi luoghi di lavoro (uffici e laboratori) che minimizzi gli sprechi e riduca l'impatto ambientale..."*, in quanto il "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**") ritiene che *"...la adozione e la promozione di alcune semplici regole di comportamento che coinvolgano il personale in azioni "eco-friendly" sia non solo un'azione virtuosa in sé, ma possa anche favorire la sensazione di appartenenza ad un Ente attento e propositivo anche su questi temi, che tutti riconoscono importanti..."*;

CONSIDERATO

inoltre, che, nella seduta del 24 marzo 2022, il Consiglio di Amministrazione ha esaminato *"...la richiesta ricevuta da alcuni Ricercatori con la quale è stata sollecitata l'adozione, da parte dell'Ente, di iniziative tese alla tutela ed alla salvaguardia dell'ambiente, anche in termini di efficientamento energetico degli edifici nei quali sono ospitate le "Strutture di Ricerca"..."*, fermo restando che, su *"...questo aspetto, il "Tavolo Tecnico Permanente in materia di Patrimonio Immobiliare, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche, e di Lavori Pubblici" sta già approfondendo un importante sforzo teso ad innalzare il livello di efficienza energetica degli immobili utilizzati, a qualsiasi titolo, dall'Ente..."*;

CONSIDERATO

che, nella stessa seduta, il Consiglio di Amministrazione ha *"...dato mandato al Direttore Generale di formalizzare la costituzione di un "Gruppo di Lavoro" dedicato a questa specifica tematica, anche sulla scorta delle interazioni che verranno avviate con i firmatari della richiesta..."*;

VISTE

le "**Linee Guida per il Gruppo di Lavoro Green**", come successivamente definite dal Consiglio di Amministrazione, le quali prevedono, tra l'altro, che:

- il "**Gruppo di Lavoro Green**" ha il compito di *"...definire le azioni positive che l'Ente dovrà intraprendere in materia di tutela ambientale ed efficientamento energetico..."*;
- le predette *"...azioni sono finalizzate sia ad ottimizzare i costi nel medio-lungo termine che, più in generale, a contenere, nelle attività*

svolte dall'Ente, il "**carbon footprint**", ovvero l'emissione di gas serra...";

- le attività del "**Gruppo di Lavoro Green**" devono "...riguardare l'individuazione di azioni "**green**" e la definizione delle relative priorità, nonché uno studio preliminare di fattibilità ed una valutazione preliminare dei loro rispettivi costi...";
- la "...relazione che verrà predisposta dal "**Gruppo di Lavoro Green**" deve essere considerata come un documento "**vivo**", da aggiornare periodicamente, a seconda delle azioni che l'Ente sarà in grado di portare a completamento e delle nuove possibilità o necessità che si presenteranno in materia "**green**"...";
- per i motivi innanzi esposti, il "**Gruppo di Lavoro Green**" avrà natura permanente e dovrà presentare al Consiglio di Amministrazione, entro il 15 settembre di ogni anno, un aggiornamento del predetto documento...";
- in tal modo, il Consiglio di Amministrazione potrà "...individuare le risorse finanziarie da destinare alla promozione e alla realizzazione delle predette azioni in fase di predisposizione del Bilancio Annuale di Previsione dell'Esercizio Finanziario successivo...";
- in ogni caso, il "**Gruppo di Lavoro Green**" ha "...la facoltà di anticipare o di rendere più frequente tale aggiornamento, nel caso in cui venissero individuate azioni urgenti da sottoporre all'attenzione del Consiglio di Amministrazione...";
- la relazione predisposta dal "**Gruppo di Lavoro Green**" deve "...individuare azioni di vario livello e, conseguentemente, di diverso costo, da implementare presso le "**Strutture di Ricerca**" dell'Ente e, in particolare, nella organizzazione lavorativa delle unità di personale che prestano, nelle stesse "**Strutture**", la loro attività lavorativa...";
- in particolare, la predetta relazione deve prevedere:
 - le "...iniziative a breve termine, volte a diminuire l'impatto ambientale ed il costo energetico derivanti dalla vita lavorativa quotidiana all'interno delle "**Strutture di Ricerca**"...";
 - le "...iniziative a medio-lungo termine, con interventi edili straordinari e interventi infrastrutturali, inclusa una valutazione di massima della loro fattibilità e dei relativi costi...";
- il documento prodotto dal "**Gruppo di Lavoro Green**" rappresenterà, per "...il Consiglio di Amministrazione, una base di partenza per:
 - finanziare iniziative specifiche a valere sul "**Fondo Ordinario di Funzionamento**" ("**FOE**");
 - reperire finanziamenti pubblici, sia ministeriali che europei, o da amministrazioni locali, da destinare all'efficientamento energetico e alla riduzione dell'impatto ambientale dell'Ente;
 - individuare "**partnership**" con soggetti privati per collaborazioni, anche di natura tecnico-scientifica, in materia ambientale, di "**carbon neutrality**" e di efficientamento energetico;
 - in generale, dotare l'Ente di una programmazione di attività e iniziative in materia ambientale che abbia il triplice scopo di:
 - a) tendere verso una "**carbon neutrality**";

- b) *limitare l'inquinamento generato dall'attività lavorativa quotidiana;*
- c) *ridurre i costi energetici per il riscaldamento e/o il condizionamento e per l'utilizzo di strumentazione di ricerca...";*
- la composizione del "**Gruppo di Lavoro Green**" sarà definita dal Direttore Generale con proprio provvedimento;
- il "**Gruppo di Lavoro Green**" potrà avvalersi, comunque, della collaborazione di "...persone di contatto che, presso ciascuna **Struttura di Ricerca**", saranno individuate dal Direttore di Struttura...";
- per "...la natura dei suoi compiti, il "**Gruppo di Lavoro Green**" dovrà avere al suo interno competenze sia tecnico-scientifiche, che amministrativo-giuridiche...";

VISTA

altresì, la nota del 9 maggio 2022, con la quale il Ministro della Università e della Ricerca ha comunicato di aver istituito, con proprio Decreto del 25 marzo 2022, numero di protocollo 320, il "**Tavolo Tecnico per lo studio di proposte in tema di risparmio energetico**", che svolge, in relazione ai suoi specifici compiti, attività di servizio e di supporto alle Istituzioni della Formazione Superiore e agli Enti di Ricerca;

CONSIDERATO

che, con la predetta nota, il Ministro della Università e della Ricerca ha esposto, in particolare, le ragioni, come di seguito riportate, che hanno indotto il predetto Dicastero a costituire, per le finalità innanzi specificate, un apposito "**Tavolo Tecnico**":

- le "...anomalie climatiche globali, l'emergenza sanitaria da Covid-19 e il recente aumento dei prezzi dell'energia, riconducibile anche al particolare momento storico in atto, richiedono un'attenta e urgente riflessione in materia di risparmio energetico e di ricognizione di fonti energetiche anche nel nostro sistema, in considerazione, altresì, dell'esempio che deve provenire dalla pubblica amministrazione...";
- a ciò si aggiungono "... gli impegni e gli obiettivi assunti nel corso degli anni dagli Stati della Comunità Internazionale, tra cui l'Italia, su tali rilevanti tematiche, anche in ambito normativo...";
- il predetto "**Tavolo Tecnico**", coordinato da Stefano Paleari, Consigliere del Ministro, è composto da: "...Andrea Braschi, Direttore Generale della Università degli Studi di Camerino, Marco Dell'Isola, Ordinario di Fisica Tecnica Industriale e Rettore della Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, Vincenzo Delle Site, Primo Tecnologo del Consiglio Nazionale delle Ricerche, Antonio Di Donato, Direttore Generale della Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Ministero, Francesca Maffini, Capo Ufficio Stampa del Ministero, Mauro Mallone, Direttore Generale della Direzione Incentivi Energia del Ministero della Transizione Ecologica, Matteo Mura, Associato in Ingegneria Economico-Gestionale della Università degli Studi di Bologna - Alma Mater Studiorum, Raffaello Vignali, Presidente della Conferenza dei Presidenti dei Conservatori di Musica Italiani...";
- il "**Tavolo Tecnico per lo studio di proposte in tema di risparmio energetico**" ha il compito di "...realizzare un'attenta mappatura delle fonti energetiche nel sistema delle Strutture delle Istituzioni della

Formazione Superiore e degli Enti di Ricerca e di individuare, al contempo, strategie migliorative in tema di risparmio energetico...", considerato che il *"...sistema universitario, della ricerca e della cultura è stato, spesso, precursore e guida per l'intera società su temi strategici per il Paese e, anche in questa fase, deve porsi tra i primi ad agire verso una transizione sostenibile, partendo da azioni a forte e immediato impatto..."*;

- *è necessario, come primo passo, migliorare "...la conoscenza del sistema in termini energetici, diffondere le buone pratiche, che già esistono, e proporre anche soluzioni innovative per ridurre prima di tutto i consumi..."*;
- *per compiere questo primo importante passo, è necessario "...attivare un percorso di sensibilizzazione quotidiana che veda coinvolti, prioritariamente, la Comunità scientifica e accademica nel suo complesso, con la finalità, in primo luogo, di raccogliere, in questa fase, alcune informazioni necessarie a definire un quadro quanto più completo possibile dello stato dell'arte all'interno delle Università, degli Enti di ricerca e delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica..."*;

CONSIDERATO

inoltre, che:

- la Direzione Generale ha affidato al **"Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche"** il compito di richiedere alle **"Strutture di Ricerca"** le informazioni da trasmettere al Ministero della Università e della Ricerca a seguito dell'avvio della predetta rilevazione;
- il **"Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche"** ha svolto, nell'ambito del **"Censimento Energia delle Università e degli Enti di Ricerca 2022"**, promosso dal Ministero della Università e della Ricerca, una prima indagine ricognitiva e, in data 26 maggio 2022, ha trasmesso le informazioni e i dati raccolti al **"Tavolo Tecnico per lo studio di proposte in tema di risparmio energetico"**, all'uopo costituito dal predetto Dicastero, per il tramite del **"Portale"** attivato, a tale scopo, dalla Università degli Studi di Camerino;
- le informazioni e i dati raccolti dal **"Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche"** per le predette finalità sono, peraltro, particolarmente utili anche per le finalità perseguite dal **"Gruppo di Lavoro Green"**;

CONSIDERATO

che, nel frattempo, anche la **"Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca Italiani"** (**"CODIGER"**) ha previsto la costituzione di un **"Tavolo Tecnico per l'Energia e l'Ambiente"**;

CONSIDERATO

altresì, che, nella sua qualità di Direttore Generale dello **"Istituto Nazionale di Astrofisica"**, il Dottore **Gaetano TELESIO**, nel rispetto del mandato ricevuto dal Consiglio di Amministrazione, ha avviato un'indagine esplorativa al fine di individuare, all'interno dell'Ente, anche altre figure

professionali effettivamente interessate a far parte del "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**", oltre a quelle che hanno promosso originariamente l'iniziativa con la firma della richiesta trasmessa al predetto Organo di Governo, e di procedere, quindi, alla sua formale costituzione;

ACQUISITA

ai fini della costituzione del predetto "**Gruppo di Lavoro**", la disponibilità, all'interno dell'Ente:

- del Dottore **Giovanni BRUNO**, inquadrato nel Profilo di Ricercatore, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astrofisico di Catania**";
- della Dottoressa **Valentina D'ORAZI**, inquadrata nel Profilo di Ricercatore, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Padova**";
- del Dottore **Leo Alberto GIRARDI**, inquadrato nel Profilo di Primo Ricercatore, Secondo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Padova**";
- del Professore **Dario MANCINI**, inquadrato nel Profilo di Astronomo Ordinario, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Capodimonte**", che ha Sede a Napoli;
- del Dottore **Mario PEPE**, inquadrato nel Profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca, Quinto Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Brera**", che ha Sede a Milano;
- del Dottore **Richard Laurence SMART**, inquadrato nel Profilo di Primo Tecnologo, Secondo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astrofisico di Torino**";
- della Dottoressa **Cristiana SPINGOLA**, titolare di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso lo "**Istituto di Radioastronomia di Bologna**";

ATTESA

altresì, la necessità di individuare sia la figura del "**Coordinatore**" che del "**Segretario Verbalizzante**", con funzioni di "**Supporto Tecnico e Organizzativo**", del "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**";

ACQUISITA

ai fini della nomina dei "**Coordinatori**" del predetto "**Gruppo di Lavoro**", la disponibilità:

- dell'Architetto **Liana DE FILIPPIS**, inquadrata nel Profilo di Tecnologo, Terzo livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Capodimonte**", con Sede a Napoli, che svolge attualmente le funzioni di "**Coordinatrice**" del "**Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche**";
- dell'Architetto **Francesca Romana PORTA**, inquadrata nel Profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, in servizio presso il "**Servizio di Staff**" alla Direzione Generale denominato "**Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro**" con le funzioni di Responsabile, componente del "**Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche**", con le funzioni di "**Referente Tecnico**", componente del "**Tavolo Tecnico per l'Energia e l'Ambiente**" della "**Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca**";

Italiani" ("CODIGER") e componente del "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("CUG") dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";

ACQUISITA

altresì, ai fini della nomina del "**Segretario Verbalizzante**", con funzioni di "**Supporto Tecnico e Organizzativo**", del "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**", la disponibilità della Signora **Elisabetta BARTONE**, inquadrata nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello Professionale, assegnata al "**Servizio di Staff**" alla Direzione Generale denominato "**Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro**" e "**Segretario Verbalizzante**", con funzioni di "**Supporto Tecnico e Organizzativo**", del "**Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche**";

CONSIDERATO

che, nelle more della formale costituzione del "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**", i promotori della iniziativa e le unità di personale individuate dalla Direzione Generale per lo svolgimento delle predette funzioni, si sono riunite, a partire dal mese di ottobre dello scorso anno e a cadenza settimanale, e hanno avviato, nel rispetto delle "**Linee Guida**" definite dal Consiglio di Amministrazione, lo studio delle problematiche, numerose e urgenti, che rientrano nelle competenze del predetto "**Gruppo di Lavoro**";

CONSIDERATO

che, nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 ottobre 2022, la "*...Direzione Generale ha fatto presente che, su suo specifico incarico, l'Architetto **Francesca Romana PORTA** ha predisposto una nota di sintesi, allegata alle sue "**Comunicazioni**" per formarne parte integrante, che descrive brevemente i lavori avviati dal "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**" a seguito dei primi due incontri, che si sono svolti in modalità telematica il 6 e il 20 ottobre 2022...*";

CONSIDERATO

che, nella predetta "**nota di sintesi**", l'Architetto **Francesca Romana PORTA** ha, tra l'altro, descritto le attività inizialmente svolte dal "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**", come di seguito specificate:

- nella "*...fase preliminare sono state individuate, innanzitutto, le principali aree d'azione, tra le quali quelle vengono di seguito elencate, a titolo esemplificativo e non esaustivo:*
 - a) *la riqualificazione energetica di strutture e/o impianti e i percorsi di efficientamento del patrimonio immobiliare dell'Ente (diagnosi energetica, riduzione di consumi/costi, riduzione di CO2 e altri inquinanti, miglioramento della qualità dell'aria e degli ambienti, aumento del valore degli edifici, ecc.);*
 - b) *la sostenibilità negli acquisti, di diversa natura, e negli affidamenti, a vario titolo, dell'Ente;*
 - c) *le buone pratiche e i comportamenti corretti (sensibilizzazione, formazione e informazione del personale, linee guida, infografiche, ecc.)...*";
- per ottimizzare la qualità delle azioni e delle attività promosse dal "**Gruppo**" e i loro effetti, anche attraverso "*...l'informazione e*

l'aggiornamento del personale, relativamente alle materie trattate, sono state, inoltre, avanzate le seguenti proposte:

- *dotare il "**Gruppo**" di una propria "**pagina web**" nel Sito Istituzionale dell'Ente e di una propria "**casella di posta elettronica**";*
 - *identificare il "**Gruppo**" attraverso una denominazione efficace e di impatto, in modo che sia chiaramente riconoscibile, in modo univoco e attinente, sia all'interno che all'esterno dell'Ente;*
 - *programmare e organizzare corsi di formazione specifici e/o seminari per approfondimenti, sia tecnici che normativi, in modo da orientare in modo ancora più efficace, da subito, le attività volte a individuare strategie e soluzioni migliorative e/o innovative in tema di sostenibilità e risparmio energetico;*
 - *dotare il "**Gruppo**" di uno specifico sistema per la raccolta di informazioni e dati forniti dalle diverse "**Strutture**" e per il loro monitoraggio...";*
- *sono stati esaminati, in via preliminare, i seguenti "...argomenti:*
- *peculiarità del patrimonio immobiliare dell'Ente, costituito da immobili di notevole valore storico, architettonico, scientifico e paesaggistico, che, nell'ambito dei propri lavori, il "**Gruppo**" ritiene prioritario rispettare e riqualificare nell'ottica della sostenibilità;*
 - *disamina complessiva dello stato di fatto, relativamente agli aspetti principali che incidono sulla sostenibilità ambientale, sui percorsi di efficientamento e sulla riqualificazione del patrimonio immobiliare dell'Ente, redazione di una mappatura delle fonti energetiche e avvio, contestuale, di una raccolta di dati e di informazioni da organizzare in modo gestibile e flessibile attraverso l'utilizzo di specifici sistemi di acquisizione e di monitoraggio;*
 - *rilevazione ed analisi di tutte le fasi che riguardano i progetti di sostenibilità ambientale/efficientamento/riqualificazione, con particolare riferimento a quelle della programmazione, dell'analisi dello stato di fatto, della progettazione e del monitoraggio;*
 - *possibilità di eseguire sopralluoghi presso le diverse "**Strutture**" dell'Ente al fine di esaminare i vari aspetti che riguardano i lavori del "**Gruppo**";*
 - *raccolta di informazioni che riguardano eventuali progetti già programmati e/o eseguiti nelle "**Strutture**" dell'Ente e dei risultati conseguiti...";*

CONSIDERATO

che, in ragione delle azioni da promuovere e delle attività da svolgere, sia ordinarie che straordinarie, in materia di tutela ambientale, efficientamento energetico e sostenibilità, il "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**" potrà avvalersi anche della collaborazione di unità di personale con formazione tecnico giuridica all'uopo individuate dal Direttore Generale;

VISTA

la Delibera del 16 novembre 2022, numero 107, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha definito le "**Modalità di utilizzo della rimanente parte dello "avanzo di amministrazione non vincolato" accertato in sede di approvazione del "Rendiconto Generale dell'Istituto Nazionale di**

Astrofisica per l'Esercizio Finanziario 2021", delle risorse assegnate allo "Istituto Nazionale di Astrofisica" con il Decreto Ministeriale di riparto del "Fondo Ordinario per gli Enti e le Istituzioni di Ricerca" per l'anno 2022 e di altre risorse che il Ministero della Università e della Ricerca ha assegnato allo "Istituto Nazionale di Astrofisica" per diverse finalità" e ha, tra l'altro, approvato il "...finanziamento delle iniziative che verranno proposte dal "Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green" e, in particolare, di quelle previste nel "programma operativo" per lo sviluppo di politiche sostenibili e di transizione ecologica dell'Ente, in fase di predisposizione...", per un importo complessivo pari ad € 500.000,00, con la precisazione che il predetto finanziamento potrà essere utilizzato per la "...promozione e la realizzazione, nel periodo compreso tra gli anni 2022 e 2025, di iniziative per l'efficientamento e il monitoraggio energetico e per la verifica dell'impatto ambientale delle predette iniziative...";

VISTA

la nota direttoriale del 17 novembre 2022, numero 17035, con la quale, in attuazione di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 novembre 2022, numero 107, come innanzi richiamata:

- è stata richiesta una *"...variazione di bilancio, per un importo pari ad € 500.000,00, dal "Fondo Speciale" alla "Funzione Obiettivo" 1.06.08 "Attuazione delle iniziative proposte dal "Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green" del "Centro di Responsabilità Amministrativa" 0.00.01 "Servizi di Staff al Direttore Generale" e, in particolare, ai "Capitoli" di seguito elencati:*
 - *"Capitolo" 2.02.03.06.001 "Manutenzione straordinaria su beni demaniali di terzi", per un importo di € 200.000,00;*
 - *"Capitolo" 2.02.01.09.019 "Fabbricati ad uso strumentale", per un importo di € 25.000,00;*
 - *"Capitolo" 2.02.03.06.999 "Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi", per un importo di € 145.000,00;*
 - *"Capitolo" 2.02.01.10.009 "Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico", per un importo di € 50.000,00;*
 - *"Capitolo" 1.03.02.10.003 "Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza", per un importo di € 40.000,00;*
 - *"Capitolo" 2.02.03.05.001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti", per un importo di € 40.000,00..."*;
- è stato specificato che la proposta di suddivisione in Capitoli, come innanzi riportata, potrà formare oggetto *"...di revisione e di conseguenti modifiche, a seguito di necessari successivi approfondimenti svolti dal costituendo "Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green", relativamente alle tematiche di sua competenza, e sulla base della predisposizione della necessaria documentazione tecnica..."*;

ATTESA

la necessità di procedere alla formale costituzione del ***"Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green"***, alla definizione della sua composizione e alla individuazione dei suoi compiti,

DETERMINA

Articolo 1. Di nominare il "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**", così composto:

- a) "**Componenti**" con funzioni di "**Coordinamento**":
- Architetto **Liana DE FILIPPIS**, inquadrata nel Profilo di Tecnologo, Terzo livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Capodimonte**", con Sede a Napoli, che svolge attualmente le funzioni di "**Coordinatrice**" del "**Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche**";
 - Architetto **Francesca Romana PORTA**, inquadrata nel Profilo di Tecnologo, Terzo Livello Professionale, in servizio presso il "**Servizio di Staff**" alla Direzione Generale denominato "**Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro**" con le funzioni di Responsabile, componente del "**Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche**", con le funzioni di "**Referente Tecnico**", componente del "**Tavolo Tecnico per l'Energia e l'Ambiente**" della "**Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca Italiani**" ("**CODIGER**") e componente del "**Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**" ("**CUG**") dello "**Istituto Nazionale di Astrofisica**";
- b) "**Componenti**":
- 1) Dottore **Giovanni BRUNO**, inquadrato nel Profilo di Ricercatore, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astrofisico di Catania**";
 - 2) Dottoressa **Valentina D'ORAZI**, inquadrata nel Profilo di Ricercatore, Terzo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Padova**";
 - 3) Dottore **Leo Alberto GIRARDI**, inquadrato nel Profilo di Primo Ricercatore, Secondo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Padova**";
 - 4) Professore **Dario MANCINI**, inquadrato nel Profilo di Astronomo Ordinario, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Capodimonte**", che ha Sede a Napoli;
 - 5) Dottore **Mario PEPE**, inquadrato nel Profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca, Quinto Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astronomico di Brera**", che ha Sede a Milano;
 - 6) Dottore **Richard Laurence SMART**, inquadrato nel Profilo di Primo Tecnologo, Secondo Livello Professionale, e in servizio presso lo "**Osservatorio Astrofisico di Torino**";
 - 7) Dottoressa **Cristiana SPINGOLA**, titolare di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso lo "**Istituto di Radioastronomia di Bologna**";
- c) "**Segretario Verbalizzante**", con funzioni di "**Supporto Tecnico e Organizzativo**": Signora **Elisabetta BARTONE**, inquadrata nel profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca, Quinto Livello Professionale, assegnata al "**Servizio di Staff**" alla Direzione Generale denominato "**Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro**" e "**Segretario Verbalizzante**", con funzioni di "**Supporto Tecnico e Organizzativo**", del "**Tavolo Tecnico Permanente per il Patrimonio immobiliare e i Lavori Pubblici, ivi comprese le Grandi Attrezzature Scientifiche**".

Articolo 2. La Direzione Generale potrà implementare la composizione del "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**", di propria iniziativa o su proposta dello stesso "**Gruppo di Lavoro**" e, comunque, nel rispetto di quanto stabilito, al riguardo, dalle "**Linee Guida**" riportate sia nelle premesse che nel successivo articolo 3 della presente Determina Direttoriale.

Articolo 3. Il "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**" svolgerà i compiti specificati nelle "**Linee Guida**" all'uopo definite dal Consiglio di Amministrazione e di seguito riportate, in modo schematico:

- il "**Gruppo di Lavoro Green**" ha il compito di "...definire le azioni positive che l'Ente dovrà intraprendere in materia di tutela ambientale ed efficientamento energetico...";
- le predette "...azioni sono finalizzate sia ad ottimizzare i costi nel medio-lungo termine che, più in generale, a contenere, nelle attività svolte dall'Ente, il "**carbon footprint**", ovvero l'emissione di gas serra...";
- le attività del "**Gruppo di Lavoro Green**" devono "...riguardare l'individuazione di azioni "**green**" e la definizione delle relative priorità, nonché uno studio preliminare di fattibilità ed una valutazione preliminare dei loro rispettivi costi...";
- la "...relazione che verrà predisposta dal "**Gruppo di Lavoro Green**" deve essere considerata come un documento "**vivo**", da aggiornare periodicamente, a seconda delle azioni che l'Ente sarà in grado di portare a completamento e delle nuove possibilità o necessità che si presenteranno in materia "**green**"...";
- per i motivi innanzi esposti, il "**Gruppo di Lavoro Green**" avrà natura permanente e dovrà presentare al Consiglio di Amministrazione, entro il 15 settembre di ogni anno, un aggiornamento del predetto documento...";
- in tal modo, il Consiglio di Amministrazione potrà "...individuare le risorse finanziarie da destinare alla promozione e alla realizzazione delle predette azioni in fase di predisposizione del Bilancio Annuale di Previsione dell'Esercizio Finanziario successivo...";
- in ogni caso, il "**Gruppo di Lavoro Green**" ha "...la facoltà di anticipare o di rendere più frequente tale aggiornamento, nel caso in cui venissero individuate azioni urgenti da sottoporre all'attenzione del Consiglio di Amministrazione...";
- la relazione predisposta dal "**Gruppo di Lavoro Green**" deve "...individuare azioni di vario livello e, conseguentemente, di diverso costo, da implementare presso le "**Strutture di Ricerca**" dell'Ente e, in particolare, nella organizzazione lavorativa delle unità di personale che prestano, nelle stesse "**Strutture**", la loro attività lavorativa...";
- in particolare, la predetta relazione deve prevedere:
 - le "...iniziative a breve termine, volte a diminuire l'impatto ambientale ed il costo energetico derivanti dalla vita lavorativa quotidiana all'interno delle "**Strutture di Ricerca**"...";
 - le "...iniziative a medio-lungo termine, con interventi edili straordinari e interventi infrastrutturali, inclusa una valutazione di massima della loro fattibilità e dei relativi costi...";
- il documento prodotto dal "**Gruppo di Lavoro Green**" rappresenterà, per "...il Consiglio di Amministrazione, una base di partenza per:
 - finanziare iniziative specifiche a valere sul "**Fondo Ordinario di Funzionamento**" ("**FOE**");
 - reperire finanziamenti pubblici, sia ministeriali che europei, o da amministrazioni locali, da destinare all'efficientamento energetico e alla riduzione dell'impatto ambientale dell'Ente;
 - individuare "**partnership**" con soggetti privati per collaborazioni, anche di natura tecnico-scientifica, in materia ambientale, di "**carbon neutrality**" e di efficientamento energetico;
 - in generale, dotare l'Ente di una programmazione di attività e iniziative in materia ambientale che abbia il triplice scopo di:
 - a) tendere verso una "**carbon neutrality**";
 - b) limitare l'inquinamento generato dall'attività lavorativa quotidiana;
 - c) ridurre i costi energetici per il riscaldamento e/o il condizionamento e per l'utilizzo di strumentazione di ricerca...";
- la composizione del "**Gruppo di Lavoro Green**" è definita dal Direttore Generale con proprio provvedimento;

- il "**Gruppo di Lavoro Green**" potrà avvalersi, comunque, della collaborazione di "...persone di contatto che, presso ciascuna "**Struttura di Ricerca**", saranno individuate dal Direttore di Struttura...";
- per "...la natura dei suoi compiti, il "**Gruppo di Lavoro Green**" dovrà avere al suo interno competenze sia tecnico-scientifiche, che amministrativo-giuridiche...";

Articolo 4. Il "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**" è tenuto a predisporre e a trasmettere, con cadenza annuale e, comunque, di norma, entro il 15 settembre, sia alla Direzione Generale che al Consiglio di Amministrazione, una apposita "**Relazione**", che definisce le azioni positive che l'Ente è chiamato a promuovere in materia di tutela ambientale ed efficientamento energetico, unitamente ad un "**Programma Operativo**", che deve favorire lo sviluppo di politiche sostenibili e di transizione ecologica dell'Ente.

Articolo 5. Nel rispetto delle "**Linee Guida**" più volte citate, il "**Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**" può predisporre, tenendo conto anche di successive, ulteriori indicazioni del Consiglio di Amministrazione, proposte di regolamentazione delle materie che rientrano nei compiti ad esso attribuiti, da sottoporre al preventivo esame della Direzione Generale, ai sensi dell'articolo 14, comma 3, dello "**Statuto**" attualmente in vigore.

Il Direttore Generale
Dottore Gaetano TELESIO
(firmata digitalmente)

Estensori: Gaetano Telesio