

BANDO INAF GREEN 2024
“CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DI INTERVENTI E AZIONI GREEN –
ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA”

INIZIO PERIODO DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI CONTRIBUTO: **01/07/2024**

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI CONTRIBUTO: **01/10/2024**

1. PREMESSA

Il gruppo di lavoro INAF GREEN ha inteso promuovere nell'anno 2024 la formazione di un fondo a sostegno di interventi e/o azioni "green" da realizzarsi nelle sue strutture e non altrimenti interamente finanziati da altre progettualità, in attuazione a quanto previsto nel **“Rapporto sullo sviluppo di politiche sostenibili e di transizione ecologica dell'Istituto Nazionale di Astrofisica 2023” redatto dal GDL GREEN.**

Il GDL GREEN sta programmando azioni da eseguire in tutte le Strutture dell'Ente in modo coordinato e omogeneo in materia di efficientamento energetico e sostenibilità nei seguenti ambiti:

- a) Cambiamenti climatici;
- b) Energia - riqualificazione energetica strutture/impianti e percorsi di efficientamento del patrimonio immobiliare dell'Ente;
- c) *Waste & Resources*;
- d) *Green Public Procurement*;
- e) Educazione e Formazione (percorsi di formazione, inclusione, buone pratiche e comportamenti..);
- f) Comunicazione ed *Engagement* (inclusi sito web, newsletter..);
- g) Mobility.

In questo contesto, il gruppo ha ritenuto importante coinvolgere e sensibilizzare le Strutture di Ricerca e il personale. Lo scopo principale di questa iniziativa è di stimolare proposte e idee per l'individuazione di interventi e azioni “green” da realizzare nel nostro Istituto.

Il GDL GREEN è a disposizione per ogni eventuale informazione.

A tal fine, si incoraggia a contattare i membri del GDL GREEN competenti per ogni tematica anche prima della sottomissione delle proposte, per chiarimento di dubbi e possibili altri canali di finanziamento. Il personale da contattare è elencato nel sito <https://green.inaf.it/organizzazione/>.

2. IMPORTO COMPLESSIVO DEL FINANZIAMENTO (ANNO 2024)

Le risorse finanziarie messe a disposizione per l'anno 2024 sono complessivamente pari a **€200.000,00 (duecentomila/00)** a valere sullo stanziamento approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 9 ottobre 2023, numero 59, che prevede, tra l'altro il

finanziamento delle “...iniziative proposte dal **Gruppo di Lavoro Permanente per le Azioni Green**” relativo al “...Programma di finanziamento per la promozione e la realizzazione di iniziative per l’efficientamento e il monitoraggio energetico delle Strutture dell’Ente e per la verifica dell’impatto ambientale delle predette iniziative”.

3. SOGGETTI PROPONENTI

Le proposte per la realizzazione di interventi (di seguito “**Proposte**”) potranno essere avanzate da tutto il personale strutturato dell’INAF mediante la procedura indicata in questo Bando. Ogni struttura (di seguito “**Proponente**”) può presentare al massimo una proposta. La “**Proposta**” può contenere più interventi anche relativi alle diverse sedi dell’Ente.

4. TIPOLOGIE DI PROPOSTE AMMISSIBILI E BUDGET

Sono ammesse al bando diverse categorie di proposte, fermo restando che il GDL GREEN sta programmando azioni da eseguire in tutte le Strutture dell’Ente in modo coordinato e omogeneo in materia di efficientamento energetico e sostenibilità in vari ambiti.

Tanto premesso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli interventi ammissibili sono:

1. interventi da eseguire su edifici e impianti delle singole Strutture di Ricerca INAF e della Sede della Amministrazione Centrale, come ad esempio:
 - a. sostituzione di un impianto energivoro;
 - b. installazione di pannelli solari termici e/o fotovoltaici;
 - c. realizzazione di isolamento termico;
 - d. sostituzione di infissi ecc...;
 - e. installazione di colonnine per ricarica dei veicoli elettrici e plug-in;
 - f. posizionamento di erogatori di acqua potabile nelle aree comuni;
 - g. parcheggi per biciclette ed eventuali punti di ricarica per e-bike;
 - h. altro;
2. proposte di natura educativa, divulgazione, e/o organizzazione di corsi/eventi, ecc, che siano in linea con le tematiche supportate dal bando (vedasi Punto 1) e che eventualmente possano essere organizzate in rete coinvolgendo più strutture INAF, come ad esempio:
 - a. corsi di formazione tenuti da docenti interni/esterni qualificati;
 - b. percorsi didattici/educativi;
 - c. pubblicazioni/fumetti/ poster;
 - d. altro;

altre proposte coerenti con il presente bando che non rientrano nei punti 1) e 2).

Ogni proposta dovrà prevedere un contributo massimo da parte del presente Bando di **€40.000,00 (quarantamila/00)** IVA inclusa. Resta comunque la possibilità di integrare il contributo del presente Bando con l’aggiunta di co-finanziamenti con fondi diversi che mantengano le stesse finalità del Bando elencate al Punto 5.

5. FINALITA' DELLE PROPOSTE

Le proposte che potranno accedere al contributo del presente Bando dovranno essere indirizzate a supportare e migliorare:

1. efficientamento energetico e/o riduzione dell'impronta di carbonio delle strutture coinvolte;
2. miglioramento delle condizioni ambientali in cui operano le strutture e i suoi dipendenti;
3. diffusione e/o divulgazione di tematiche "green" tra i dipendenti e le comunità in cui si inseriscono le strutture.

Eventuali progetti più ampi che riguardino non solo una singola struttura ma tutto l'Istituto (ad esempio, il posizionamento di paline per la ricarica di veicoli elettrici in tutte le strutture, l'acquisto di erogatori di acqua potabile in tutte le sedi ecc.) e che, per la loro estensione e complessità, superino il contributo massimo previsto dal presente Bando, dovranno essere sottoposti separatamente all'attenzione del GDL GREEN per la previsione di eventuali altre tipologie di contributi.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Rappresentano motivi di esclusione delle proposte presentate:

- a. proposte che esulino dalle finalità del presente bando e/o non rispondenti ai requisiti;
- b. richieste di contributo economico superiore a € 40.000,00;
- c. proposte già interamente finanziate con altri contributi;
- d. presentazione delle domande al di fuori dei termini e dalle modalità di cui all' Art. 7;
- e. proposte incomplete rispetto ai punti richiesti nel modello allegato al bando (**Allegato A**).

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno essere redatte mediante il modello allegato al presente Bando (**Allegato A**).

Per la sottomissione della Proposta dovranno essere compilati adeguatamente tutti i campi indicati, allegando eventuali dati utili ed eventuale documentazione a supporto della Proposta. Per incoraggiare una sinergia locale all'interno di ogni struttura e migliorare il sistema di controllo formale della documentazione a supporto, le Proposte dovranno essere predisposte in ogni loro parte dal Proponente e valutate dal [Referente di INAF GREEN¹](#) della struttura per la verifica della ammissibilità e completezza della documentazione utile alla sottomissione della Proposta.

Le Proposte complete e controfirmate dal referente e dal direttore della struttura dovranno essere inviate al GDL GREEN all'indirizzo di posta green@inaf.it con oggetto "Bando GREEN 2024" per la successiva valutazione entro i termini di scadenza del Bando indicati al punto 8 del presente bando.

¹ <https://green.inaf.it/obiettivi-e-compiti/organizzazione/>

I Proponenti potranno allegare alle loro proposte qualsiasi ulteriore documentazione che riterranno necessaria al fine della valutazione della fattibilità.

Nella pagina <https://green.inaf.it/documenti/bandi/> sono pubblicati il bando, la modulistica e le FAQ.

Il GDL GREEN è a disposizione per ogni eventuale informazione a riguardo di possibili Proposte e loro classificazione. A tal fine, si incoraggia a contattare i membri del GDL GREEN competenti per ogni tematica prima della sottomissione delle proposte, per chiarimento di dubbi e possibili altri canali di finanziamento. Il personale da contattare è elencato nel sito <https://green.inaf.it/organizzazione/>.

8. SCADENZA PER LA SOTTOMISSIONE DELLE PROPOSTE

Le Proposte dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 1 ottobre 2024 alle ore 23:59 CEST con le modalità indicate al punto 7.

9. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande di ammissione a finanziamento a valere sul presente Bando avviene attraverso procedura valutativa di merito a cura di una Commissione di Valutazione che sarà a tale scopo nominata dal DG su proposta del GDL GREEN.

La preliminare verifica di ricevibilità formale e di ammissibilità sarà invece effettuata dal GDL GREEN.

L'iter di selezione delle domande si articola nelle seguenti fasi:

- I. Verifica di ricevibilità formale e di ammissibilità;
- II. Valutazione di merito;
- III. Formazione della graduatoria.

I. Verifica di ricevibilità formale e di ammissibilità

Il GDL GREEN provvederà a verificare:

- inoltro dell'istanza di ammissione a contributo nei termini e nelle forme previste dal presente Bando;
- completezza della domanda e degli allegati.

Nel corso dell'istruttoria, potranno essere richieste chiarimenti e/o integrazioni. In tal caso, il GDL GREEN ne dà comunicazione al soggetto proponente interessato, assegnando un termine massimo di 10 (dieci) giorni per provvedere alla relativa regolarizzazione o integrazione. Ai soggetti delle proposte che non hanno superato l'istruttoria di ricevibilità e ammissibilità formale è trasmessa comunicazione motivata di esclusione.

II. Valutazione di merito

Le domande che avranno superato positivamente la fase I saranno valutate sulla base dei criteri di valutazione, di cui all'articolo 10, da parte della Commissione di valutazione come indicata nel successivo punto III.

III. Formazione della graduatoria

Al termine dei lavori di valutazione di merito, la Commissione provvederà alla formulazione di una graduatoria. Le domande saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili sulla base della graduatoria, con ammissione a contributo delle proposte che abbiano ottenuto almeno 60 punti all'esito della valutazione di merito.

Il Direttore Generale adotta il Decreto Direttoriale con il quale approva contestualmente l'elenco dei progetti esclusi per irricevibilità formale, con motivazione dell'esclusione, e la graduatoria dei progetti finanziabili fino ad esaurimento delle risorse disponibili, nei limiti del budget assegnato.

La graduatoria approvata è pubblicata sul sito web INAF GREEN <https://green.inaf.it/documenti/bandi/>

Qualora, successivamente alla definizione della graduatoria, si determinino nuove disponibilità finanziarie derivanti da rinunce, revoche o altro, le somme residue potranno essere destinate al finanziamento di proposte al presente bando ritenute ammissibili ma non finanziate per carenza di risorse, per scorrimento di graduatoria.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione valuterà le proposte secondo i seguenti criteri:

	CRITERI		PUNTEGGIO
1	Coerenza della proposta con le finalità indicate al punto 6	Capacità di incremento dell'efficiamento energetico; potenziale monitoraggio/riduzione dei consumi e/o dell'impronta di carbonio; miglioramento delle condizioni ambientali Divulgazione di tematiche "green" tra i dipendenti e le comunità in cui si inseriscono le strutture	<i>Fino a 35 punti</i>
2	Congruità economica, coerenza delle singole voci di spesa e del costo complessivo della proposta		<i>Fino a 20 punti</i>
3	Fattibilità dell'intervento		<i>Fino a 20 punti</i>
4	Vantaggi e benefici attesi		<i>Fino a 20 punti</i>
5	Partecipazione finanziaria oltre il 30% della struttura proponente e/o con altre fonti di finanziamento		<i>Fino a 5 punti</i>
			<i>Totale 100 punti</i>

11. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili tutte le spese riconducibili esclusivamente all'attività finanziata e sostenute successivamente alla data di pubblicazione del presente Bando.

Ai fini della rendicontazione del contributo si precisa che non sono ammissibili le spese giustificate da documentazione contabile non intestata o non riconducibile al beneficiario, ovvero recanti causali incompatibili con l'iniziativa per la quale è stato concesso il contributo.

12. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo viene erogato in un'unica soluzione alla Struttura successivamente alla pubblicazione della graduatoria.

Il termine per la conclusione delle attività finanziate è fissato in **24 mesi** dalla data di erogazione del finanziamento, salvo proroghe concesse sulla base di esigenze adeguatamente motivate.

13. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Al momento dell'ultimazione delle attività il Proponente è tenuto a trasmettere al GDL GREEN una dichiarazione di fine attività e della spesa complessiva sostenuta.

Nel termine di 90 giorni successivi dovrà essere prodotta la rendicontazione, corredata dalla seguente documentazione:

- a. relazione descrittiva dell'attività svolta, che evidenzii l'effettiva attuazione del progetto finanziato, il raggiungimento degli obiettivi prefissati, le ricadute positive sulla realtà territoriale interessata;
- b. prospetto contabile di tutte le spese sostenute relative alle attività svolte;
- c. documentazione contabile, fatture e pagamenti, effettuate esclusivamente mediante strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La documentazione contabile deve essere intestata alla struttura di appartenenza del Proponente.
- d. breve articolo sull'attività svolta da inserire nel sito web del GDL GREEN.

Il GDL GREEN si riserva la possibilità di chiedere informazioni sullo stato di avanzamento del progetto prima della sua conclusione.

14. OBBLIGHI DEL PROPONENTE BENEFICIARIO

La conclusione delle attività finanziate deve avvenire entro 24 mesi, come indicato all'articolo 12, salvo proroghe concesse sulla base di esigenze adeguatamente motivate.

Il proponente beneficiario è tenuto a comunicare ogni eventuale variazione rispetto a quanto dichiarato al momento della domanda e a mettere a disposizione del GDL GREEN gli elaborati, gli studi, notizie sugli eventi e sullo stato di avanzamento dei progetti, al fine di alimentare la sezione dedicata del sito istituzionale.

15. CAUSE DI DECADENZA E RECUPERO DEL CONTRIBUTO

Il diritto al contributo decade in caso di mancato rispetto degli obblighi così come indicati agli art. 12, 13 e 14.

La decadenza del contributo opera con effetto retroattivo: i destinatari sono tenuti alla restituzione degli importi già percepiti.

16. Allegato al presente avviso

Al presente avviso è annesso:

Allegato A – MODELLO PER LA PROPOSTA